

**Приложение 1 к РПД Экономика в образовании
44.04.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) – Психология
организационно-управленческой деятельности
Форма обучения – очная
Год набора - 2023**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Экономики и управления
2.	Направление подготовки	44.04.02 Психолого-педагогическое образование
3.	Направленность (профиль)	Психология организационно-управленческой деятельности
4.	Дисциплина (модуль)	Экономика в образовании
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2023

I. Методические рекомендации

1.1. Методические рекомендации по организации работы обучающихся во время проведения лекционных занятий

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и указания для выполнения самостоятельной работы.

В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

1.2 Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Практические занятия посвящены изучению наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности обучающегося по изучаемой дисциплине.

В ходе подготовки к семинарским (практическим) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

1.3. Методические рекомендации по подготовке презентаций

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут.

1.4. Методические рекомендации по подготовке доклада

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

1.5. Методические рекомендации по составлению глоссария

1. Внимательно прочитайте и ознакомьтесь с текстом. Вы встретите в нем много различных терминов, которые имеются по данной теме.

2. После того, как вы определили наиболее часто встречающиеся термины, вы должны составить из них список. Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов.

3. После этого начинается работа по составлению статей глоссария. Статья глоссария - это определение термина. Она состоит из двух частей: 1. точная формулировка термина в именительном падеже; 2. содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.

При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:

- стремитесь к максимальной точности и достоверности информации;
- старайтесь указывать корректные научные термины и избегать всякого рода жаргонизмов. В случае употребления такового, давайте ему краткое и понятное пояснение;

- излагая несколько точек зрения в статье по поводу спорного вопроса, не принимайте ни одну из указанных позиций. Глоссарий - это всего лишь констатация имеющихся фактов;

- также не забывайте приводить в пример контекст, в котором может употребляться данный термин;

- при желании в глоссарий можно включить не только отдельные слова и термины, но и целые фразы.

Основные понятия для глоссария: образовательная организация, услуга, финансирование, норматив, нормативное финансирование, сметное финансирование, смета, грант, фандрейзинг, краудфандинг, бюджетное финансирование, внебюджетное финансирование, план финансово-хозяйственной деятельности.

Перечень понятий может быть дополнен и расширен.

Глоссарий составляется по темам.

1.6. Методические рекомендации по проведению занятий в интерактивной форме (дискуссии)

Интерактивное обучение представляет собой способ познания, осуществляемый в формах совместной деятельности обучающихся, т.е. все участники образовательного процесса взаимодействуют друг с другом, совместно решают поставленные проблемы, моделируют ситуации, обмениваются информацией, оценивают действие коллег и свое собственное поведение, погружаются в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем.

По дисциплине «Экономика в образовании» предусмотрены в качестве интерактивной формы обучения – проведение дискуссий. Дискуссия — это метод, обеспечивающий активное вовлечение обучающихся в обмен мнениями, идеями и соображениями о способах разрешения какой-либо проблемы или по какому-либо вопросу.

1.7. Методические рекомендации по подготовке к устному ответу на практическом занятии

Практические занятия преследуют цель закрепления лекционного материала, более глубокого изучения отдельных тем, развития практических навыков работы с литературой. Устный ответ используется для контроля усвоения пройденной темы.

Для подготовки к устному ответу обучающиеся должны ориентироваться на вопросы, которые изложены в плане занятия. При этом наряду с лекционным материалом рекомендуется использовать дополнительную литературу и информацию Интернет-ресурсов соответствующей тематики.

Ответ обучающегося должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При этом учитывается правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

1.8. Методические рекомендации по решению теста

Тестовая система предусматривает вопросы/задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность.

При отсутствии какого-либо одного ответа на вопрос, предусматривающий множественный выбор, весь ответ считается неправильным.

Ответы правильные выделяются в тесте подчеркиванием или любым другим допустимым символом.

1.9. Методические рекомендации по подготовке к сдаче экзамена

Экзамен осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины (модуля) и позволяет определить качество усвоения изученного материала, а также степень сформированности компетенций.

Обучающиеся обязаны сдавать экзамен в строгом соответствии с утвержденными учебными планами, разработанными согласно образовательным стандартам высшего образования.

По данной дисциплине экзамен принимается по билетам, содержащим два вопроса. Экзаменационные билеты утверждаются на заседании кафедры.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся вопросы в рамках билета, а также, помимо теоретических вопросов, предлагать задачи практико-ориентированной направленности по программе данного курса.

При явке на экзамен обучающиеся обязаны иметь при себе зачетную книжку, которую они предъявляют экзаменатору в начале экзамена.

Рекомендуется при подготовке к экзамену опираться на следующий план: просмотреть программу курса, с целью выявления наиболее проблемных тем, вопросов, которые могут вызвать трудности при подготовке к экзамену.

1. Темы необходимо изучать последовательно, внимательно обращая внимание на описание вопросов, которые раскрывают ее содержание. Начинать необходимо с первой темы.

2. После работы над первой темой необходимо ответить на вопросы для самоконтроля.

3. И так далее по остальным темам.

4. В завершение для эффективного закрепления информации прорешать итоговый тест первый раз лучше без использования учебных материалов и нормативно-правовых актов, второй раз с их использованием.

II. Планы практических занятий

Практические занятия 1-3. Ведение в экономику образования

План:

1. Многозначность понятия «образование». Функции образования (экономические и социально-экономические).
2. Образование как отрасль экономики.
3. Экономика образования как научное направление.
4. Научно – методологические подходы (основы, теории) к экономике образования как науке.
5. История экономики образования как науки.
6. Экономика образования в зарубежной практике.
7. Приоритетные направления модернизации российского образования.
8. Дискуссия «Образование как приоритетная отрасль экономики»
9. Выступления с докладом.

Литература: [1, с. 6-50].

Вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте понятие образование.
2. Опишите основные этапы развития экономики образования

Задание для самостоятельной работы

Составить глоссарий по теме

Презентация

Практические занятия 4-6. Образовательные услуги и рынок образовательных услуг

План:

1. Понятие образовательной услуги
2. Особенности образовательных услуг
3. Виды образовательных услуг
4. Рынок образовательных услуг
5. Полезность образовательной услуги, образовательная услуга как объект купли-продажи
6. Теория человеческого капитала в определении полезности образовательных услуг
7. Особенности конкуренции на рынке образовательных услуг
8. Субъекты рынка образовательных услуг
9. Дискуссия: «Образование или образовательная услуга – что является результатом педагогического труда?»
10. Выступления с докладом.

Литература: [5, с. 227-267].

Вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте понятие образовательной услуги, ее особенности
2. Опишите возможности развития рыночных отношений в образовании

Задание для самостоятельной работы

Составить глоссарий по теме.

Презентация.

Практические занятия 7-8. Организация и оплата труда работников образовательной организации

План:

1. Особенности педагогического труда
2. ЕТС в оплате труда работников бюджетного сектора
3. Рабочее и нерабочее время педагога
4. НСОТ в образовательной сфере: цели и задачи
5. Составляющие элементы заработной платы педагога в условиях НСОТ
6. Расчет заработной платы работников образовательной организации
7. Стимулирование труда педагогических работников
8. Эффективные контракты в бюджетном секторе и образовании
9. Дискуссия: «Как сделать контракт эффективным?»
10. Выступления с докладом.

Литература: [4, с. 345-371].

Вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте особенности педагогического труда
2. Опишите развитие системы оплаты труда в образовании

Задание для самостоятельной работы

Составить глоссарий по теме

Презентация

Практическое занятие 9. Бюджетное финансирование образовательной среды в Российской Федерации

План:

1. Бюджетное финансирование образовательных услуг (ОУ)
2. Процесс финансирования и основные решения финансирования ОУ
3. Нормативы и нормативное финансирование деятельности образовательных организаций
4. Программно-целевое финансирование образования
5. Особенности финансирования автономных, бюджетных и казенных учреждений
6. Определение размера бюджетного финансирования по образовательной организации
7. Дискуссия «Подушевое финансирование образования в России: надежды и реалии»
8. Выступления с докладом

Литература: [1, с. 51-90].

Вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте особенности бюджетного финансирования
2. Опишите процесс выделения бюджетных средств на образование

Задание для самостоятельной работы

Построить схему взаимодействия основных участников финансирования образования

Составить глоссарий по теме

Презентация

Практические занятия 10-11. Внебюджетное финансирование деятельности образовательных учреждений

План:

1. История внебюджетного финансирования образовательных учреждений в России
2. Гранты в финансировании деятельности образовательных учреждений
3. Формирование заявки на грант в сфере образования
4. Практика образовательных кредитов в финансировании образования: российский и зарубежный опыт
5. Спонсорство и меценатство в образовании
6. Смысл и назначение системы образовательных ваучеров и личного государственного образовательного кредита
7. Фандрейзинг: привлечение средств на проекты и программы в сфере образования.
8. Возможности краудфандинга в образовании
9. Дискуссия «Привлечение внебюджетных средств в образовательные организации. Как заработать деньги в сфере образования?»
10. Выступление с докладом

Литература: [1, с. 91-106].

Вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте особенности внебюджетного финансирования
2. Опишите особенности отдельных видов внебюджетного финансирования

Задание для самостоятельной работы

Составить глоссарий по теме

Презентация

Практическое занятие 12. Анализ хозяйственной деятельности образовательных учреждений. Основы финансового управления в образовании. Эффективность деятельности в сфере образования и образовательных организаций

План:

1. Учебно-материальная база образовательного учреждения: понятие, структура
2. Методы экономической оценки учебно-материальной базы образовательного учреждения
3. Материально-техническое оснащение современной образовательной организации
4. Бухгалтерский учет в бюджетных и образовательных учреждениях.
5. Анализ финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений.
6. Инвестиционная привлекательность образования и образовательных учреждений.
7. Формы собственности в образовании.
8. Практика негосударственных образовательных организаций в РФ и за рубежом
9. Экономическая и социально-экономическая эффективность образования и образовательной деятельности
10. Маркетинг в образовательном учреждении.
11. Менеджмент образования: понятие, особенности, содержание.
12. Определение цены на образовательную услугу
13. Выступления с докладом
14. Тестирование

Литература: [1, с. 91-106].

Вопросы для самоконтроля

1. Охарактеризуйте особенности развития разных форм собственности в образовании
2. Опишите перспективы инвестиционной привлекательности образования

Задание для самостоятельной работы

Презентация